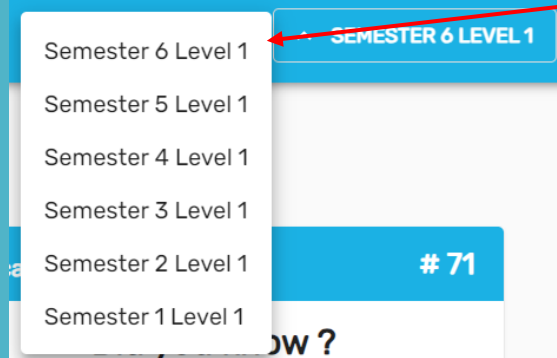
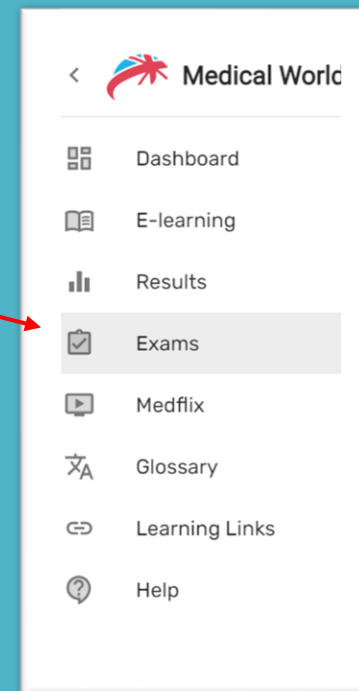


COMMENT DEPOSER VOTRE ABSTRACT SUR LA PLATEFORME ?

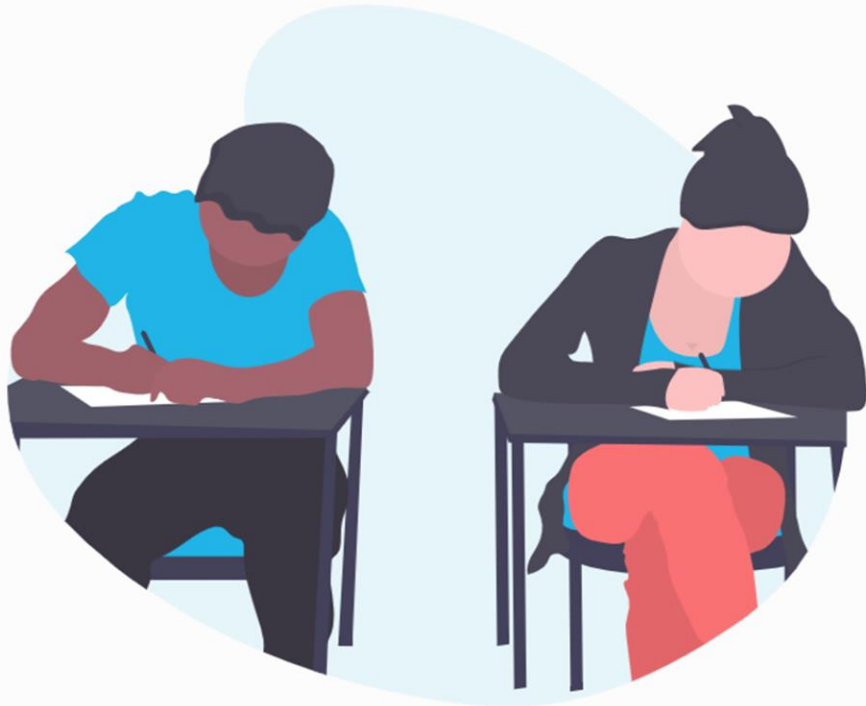
1. ASSUREZ-VOUS D'ETRE CONNECTE(E) SUR LE BON SEMESTRE



2. CLIQUEZ SUR L'ONGLET : EXAMS



REDACTION ABSTRACT : DEBUT DE L'EXAMEN



- 1 REDACTION DE L'ABSTRACT - TELECHARGEZ LES INSTRUCTIONS
- 2 SELECTIONNEZ VOTRE FICHIER
- 3 ENVOYEZ VOTRE FICHIER

REDACTION ABSTRACT : RAPPEL DES CONSIGNES

IMPORTANT :

1. Afin de faciliter la correction, vous devez rédiger votre **abstract en français** suivi de l'**abstract en anglais**.
2. Votre abstract doit contenir entre **150 et 250 mots**.
3. Ne pas oublier le titre et les **4 à 5 mots clés** présents dans votre abstract et qui reflètent le contenu.

ENVOI DE VOTRE ABSTRACT

PROCEDURE :


1. Veuillez bien lire les recommandations de la page précédente
2. Sélectionnez votre fichier (format WORD ou PDF)
3. Envoyez votre fichier

IMPORTANT :

- Vous devez envoyer votre abstract **avant la date butoir**
- La confirmation de votre envoi sera indiquée en haut à gauche
- Une notification est indiquée en rouge si le fichier n'a pas été envoyé correctement (mauvais format, retard d'envoi...)

La confirmation de votre envoi


Fichier téléversé avec succès



- 1 REDACTION DE L'ABSTRACT - TELECHARGEZ LES INSTRUCTIONS
- 2 SELECTIONNEZ VOTRE FICHIER
- 3 ENVOYEZ VOTRE FICHIER


Envoi non pris en compte

Mauvaise extension de fichier.



- 1 REDACTION DE L'ABSTRACT - TELECHARGEZ LES INSTRUCTIONS
- 2 SELECTIONNEZ VOTRE FICHIER Copie de UE 6.2 S6 SAINT JACQ
- 3 ENVOYEZ VOTRE FICHIER

CONFIRMATION DE VOTRE ENVOI

 Votre fichier a été envoyé à 9h27 le 28 MARS 2024

EN CAS D'URGENCE

Si vous rencontrez un problème technique pendant le dépôt de votre abstract, vous pouvez contacter notre assistance dédiée au numéro suivant :

07.67.50.74.15

BON EXAMEN

